

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

## AREA PERSONALE

### Settore gestione del personale tecnico amministrativo e Welfare

Al Direttore Generale

Area Personale

Settore gestione del personale  
tecnico amministrativo e Welfare

Via Balbi, 5 – 16126

GENOVA

### **Richiesta di proroga del “telelavoro straordinario”**

#### ***ai sensi dell’art. 5, comma 2***

#### ***del Regolamento in materia di telelavoro per il personale tecnico amministrativo***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ matr. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_  
tel. ufficio \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
Categoria \_\_\_\_\_ Area \_\_\_\_\_

#### **Chiede**

la proroga del contratto di “telelavoro straordinario” concluso, con decorrenza  
il \_\_\_\_\_ e scadenza il \_\_\_\_\_, \_sino al  
\_\_\_\_\_ (termine massimo 30/09/2022)

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e  
falsità negli atti, richiamate dall’articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della  
Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni, sotto la  
propria responsabilità,

#### **Dichiara**

Che le esigenze e condizioni alla base del contratto in essere permangono in quanto

( \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ )

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Il/la sottoscritto/a dichiara che la documentazione allegata in copia è conforme agli originali, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali sono trattati dall'Università degli Studi di Genova ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR – *General Data Protection Regulation*), nonché del D. Lgs. 196/2003 e dei Regolamenti di Ateneo in materia di privacy in quanto compatibili.

(Luogo e data) \_\_\_\_\_

*Firma per esteso e leggibile*

\_\_\_\_\_

Visto:

Responsabile della Struttura: \_\_\_\_\_